* المركز الإعلامي
* إجراء لقاء على المنصات الإعلامية
* تحديد طبيعة اللقاء
* تعريفي عام
* مؤتمر صحفي
* حملة إعلامية لبرنامج محدد [ اسم البرنامج – فكرته – أهدافه – مدة تنفيذه ]
* تغطية صحفية [ اسم الفعالية – وقت إقامتها – القسم المنفذ ]
* أخرى ( ايقونة للكتابة )
* تحديد الهدف والمستهدف
* الهدف
* الفئة المستهدفة
* الميزانية المعتمدة
* إنتاج فيلم
* نوع الفيلم
* وثائقي
* ترويجي
* دعوي
* أخرى – ( يكتب نوع الفيلم )
* الميزانية المعتمدة
* مدة الفيلم
* الهدف
* إرفاق ملفات
* التصميم والطباعة
* نوع التصميم
* تصميم للنشر الإلكتروني فقط
* تصميم وطباعة بروشور ( الحجم – الكمية - الميزانية )
* تصميم وطباعة استندات ( الحجم – العدد - الميزانية )
* تصميم وطباعة تقرير ( الحجم – الكمية – عدد الصفحات - الميزانية )
* تصميم وطباعة بنر واللوحات ( طول وارتفاع البنر – موقع التركيب )
* تصميم وطباعة الشهادات ( عدد الشهادات – الميزانية – تاريخ التوزيع )
* تصميم وطباعة الدروع ( عدد الدروع – الحجم – ميزانية – تاريخ التوزيع )
* أخرى ( ايقونة للكتابة – العدد – الحجم – الميزانية )
* عند استلام الطلب يرسل إفادة للإدارة الطالبة بشأن جدول الأعمال
* إرفاق المادة ( نصوص ، أرقام ، صور )
* اعتماد الإدارة ( إرسال المادة للإدارة الطالبة للاعتماد )
* النشر الإعلامي
* نوع المادة
* نص
* صور
* فيديو
* أخرى
* إرفاق المادة
* تحديد منصة النشر
* تويتر
* فيس بوك
* انستقرام
* سنابشات
* واتساب
* تلقرام
* يوتيوب
* أخرى ( ايقونة للكتابة )
* الهدف
* الفئة المستفيدة
* الميزانية
* المرفقات
* التوصيات
* الهدايا التذكارية والتكريم
* تحديد المناسبة
* إهداء عام
* تكريم
* تحفيز
* شكر
* أخرى ( ايقونة للكتابة )
* البيانات
* الموقع
* التاريخ والوقت
* جهة التكريم في الجمعية
* فضيلة المدير العام
* الجمعية العمومية
* مجلس الإدارة
* إدارة العلاقات العامة والإعلام
* إدارة الشئون الإدارية والمالية
* إدارة الشئون الدعوية
* القسم النسائي
* أخرى ( ايقونة للكتابة )
* البيانات والمرفقات
* الاسم
* المسمى الوظيفي
* الميزانية
* التوصيات

إقامة المناسبات والحفلات

* نوع المناسبة
* حفل المسلمين الجدد
* حفل الموظفين
* ملتقى الجمعيات
* مؤتمر
* ومعارض
* أخرى ( ايقونة للكتابة )
* البيانات
* الموقع المقترح
* التاريخ
* الزمان
* الضيوف
* العدد
* الهدف
* الميزانية
* التوصيات
* إقامة الرحلات واللقاءات
* النوع
* رحلة داخلية
* رحلة خارجية
* لقاء داخلي
* الهدف
* العدد
* التاريخ
* الموقع
* الميزانية
* التوصيات
* الاستقبال والاستضافة
* نوع الاستقبال أو الاستضافة
* تعريفية
* داعم
* مؤسسة مانحة
* جهة حكومية
* نشر المعرفة وتبادل الخبرات
* أخرى ( ايقونة )
* الهدايا والتجهيزات وبرنامج الاستضافة
* العروض التقديمية
* الجولة على أبرز معالم المحافظة
* الضيافة
* الهدايا التذكارية
* المطبوعات والمنشورات
* إعداد بنرات الترحيب
* إعداد وطباعة برنامج اللقاء
* الشهادات
* الميزانية
* العدد
* الزيارات
* نوع الزيارة
* زيارة علاقات العامة
* زيارة داعم أو مؤسسة مانحة
* زيارة تعريفية
* زيارة نشر معرفة وتبادل خبرات
* زيارة جهة حكومية
* زيارة شريك
* زيارة عمل شراكة
* آخري
* هدف الزيارة
* العدد
* العروض والمطبوعات
* عرض مرئي
* مطبوعات
* هدايا
  + - أخرى
* الميزانية
* التوصيات
* المونتاج
* المادة
* فيديو
* صوتي
* الهدف
* السيناريو
* التعليق
* الميزانية
* التوصيات
* التوثيق والتصوير
* النوع
* فيديو
* صورة
* الهدف
* المكان
* الوقت
* الميزانية
* التمديدات الفنية (الصوتية والمرئية)
* النوع
* صوتي
* مرئي
* وصف تفصيلي كتابي للعمل ( ايقونة )
* الهدف
* المكان
* الوقت
* الميزانية